

Veelgestelde vragen

POP3 - Professionalisering korte voorzieningsketens, april 2021

In dit document worden deze vragen beantwoord:

1. Welke regelgeving is relevant?
2. Wie kan subsidie aanvragen?
3. Waarvoor kan ik subsidie aanvragen?
4. Welke kosten zijn subsidiabel?
5. Hoeveel subsidie kan ik krijgen?
6. Hoeveel subsidie is beschikbaar?
7. Hoe lang mag een project duren?
8. Wanneer mag ik van start gaan met de projectactiviteiten?
9. Hoe dien ik een aanvraag in?
10. Kan ik de aanvraag laten controleren op volledigheid?
11. Welke bijlagen zijn verplicht?
12. Hoe toon ik aan dat de kosten op de begroting redelijk zijn?
13. Hoe wordt de aanvraag inhoudelijk beoordeeld?
14. Wanneer kan ik de beschikking verwachten?
15. Waar vind ik meer informatie?

Aanvulling vragen en antwoorden per 21-4-2021

16. Wat is de definitie van "professionalisering" in het kader van dit openstellingsbesluit?
17. Komt elektrisch transport in deze openstelling in aanmerking voor een subsidie voor fysieke investering?
18. Komt sociale innovatie in de vorm van het betrekken van boeren, burgers en afnemers bij korte ketens in aanmerking voor subsidie?
19. Er is in het openstellingsbesluit geen focus op nieuwe samenwerkingen. Kunnen nieuwe aanvragers/consortia die niet eerder gebruik hebben gemaakt van de Korte Ketenregeling een aanvraag indienen?
20. Is voor deze subsidieregeling een groepsvrijstelling van de De-Minimis regels van toepassing?
21. De aanvraag dient gedaan te worden door in ieder geval één teler/producent, één afnemer en een gemeente. Kan een deelnemende organisatie die al samenwerkt met telers optreden als vertegenwoordiger van een groep telers, of is deelname van de individuele telers nodig?
22. Het betreft een producent in gemeente X, maar de gemeente Y doet mee en vraagt aan. Is het noodzakelijk om ook de gemeente X te betrekken?
23. Voor het realiseren van een collectieve verwerkingseenheid worden gebouwen gebouwd/aangepast. De realisering van die gebouwen start al in april 2021 en wordt als eigen bijdrage in de aanvraag opgenomen. Is dat toegestaan?
24. Wat mag er onder de voorbereidingskosten vallen? Concreet, mogen de kosten die gemaakt worden voor het aanvragen van de subsidie en de voorbereidingskosten door de ondernemer in kwestie als subsidiabele kosten gezien worden?



25. Stel de gemeente vraagt de subsidie aan, samen met de betrokken ondernemer en een horecapartij. Moeten de subsidiabele eigen bijdragen van de ondernemer dan ook op naam van de gemeente gefinancierd worden, of mag dat op zijn eigen naam ingebracht worden?
26. Wat is de rol van de gemeente in de POP3 Korte Voorzieningsketens regeling?
27. Dient de gemeente ook een financiële bijdrage te leveren?
28. De afnemer dient een rechtspersoon te zijn. Wat wordt verstaan onder een rechtspersoon?
29. De regeling zegt een korte keten is: “een voorzieningsketen in een bepaalde streek met maximaal één schakel tussen de producent en de consument.” Dus tussen de producent en de consument mag óf een verwerker óf detailhandel zitten. Mogen er meerdere schakels tussen de producent en de consument in zitten om nog te kunnen spreken van een korte voorzieningsketen? Of is de producent genoodzaakt het product dan zelf te verwerken en/of aan de consument te verkopen?
30. Past mijn projectidee het beste bij POP3 Korte Voorzieningsketens of bij Innovatieve Concepten?

1. Welke regelgeving is relevant?

- De algemene regels voor POP3-subsidies zijn te vinden in hoofdstuk 1 van de “Verordening POP3 subsidies provincie Gelderland, mei 2018”.
- In hoofdstuk 2, paragraaf 7 van de “Verordening POP3 subsidies provincie Gelderland, mei 2018”, zijn de regels te vinden die van toepassing zijn voor de maatregel Samenwerking voor Innovaties, waar de regeling Professionalisering korte voorzieningsketens onder valt.
- Het “Openstellingsbesluit Professionalisering Korte Voorzieningsketens Gelderland, april 2021”. Hierin staan onder andere het subsidieplafond en de openstellingsperiode.
- Het openstellingsbesluit is verder uitgewerkt in de bijlage bij het openstellingsbesluit: “Nadere regels Professionalisering korte voorzieningsketens”. Hierin zijn de specifieke regels voor de openstelling opgenomen. Deze regels volgen uit paragraaf 2.7 van de Verordening, maar er kunnen aanvullingen of uitzonderingen op deze paragraaf zijn. De Nadere regels zijn dan leidend.

2. Wie kan subsidie aanvragen?

Subsidie kan worden aangevraagd door een samenwerkingsverband dat tenminste bestaat uit:

- een streekproducent
- een gemeente, en
- een afnemer.

Een streekproducent is een landbouwer in een korte voorzieningsketen.

Een afnemer is een rechtspersoon als schakel in de voorzieningsketen die landbouwproducten afneemt van de streekproducent.

3. Waarvoor kan ik subsidie aanvragen?

U kunt subsidie krijgen voor:

- a) het gezamenlijk formuleren van een projectplan gericht op innovatie door professionalisering van een bestaande korte voorzieningsketen en/of
- b) de uitvoering van een innovatieproject gericht op professionalisering van een bestaande korte voorzieningsketen.



De activiteiten moeten gericht zijn op het praktijkrijp maken van kennis en innovatie en op één of meerdere van deze thema's:

- a) verschuiving van de bestaande kostenreductiestrategie naar een meerwaarde strategie, met nieuwe marktconcepten, nieuwe verdienmodellen of meerwaardecreatie;
- b) beter beheer van productierisico's, versterking van de positie van de primaire producent in de handelsketen of het verminderen van marktfalen;
- c) maatregelen die leiden tot een geringer grondstoffengebruik en een gesloten kringloop, met als resultaat een vermindering van de emissie van milieubelastende stoffen naar bodem, lucht en grond- en oppervlakte water en minder uitputting van hulpbronnen en grondstoffen;
- d) behoud en versterking van de biodiversiteit en de omgevingskwaliteit.

4. Welke kosten zijn subsidiabel?

- personeelskosten
- kosten derden
- bijdragen in natura

Voor het gezamenlijk formuleren van een projectplan kunt u voor deze kosten subsidie krijgen:

- kosten voor het netwerken om het project goed te definiëren
- kosten voor het opstellen van een projectplan en de samenwerkingsovereenkomst
- kosten voor projectmanagement en projectadministratie
- niet-verrekenbare btw

Voor de uitvoering van een innovatieproject kunt u voor deze kosten subsidie krijgen:

- coördinatiekosten van het samenwerkingsverband
- kosten voor het verspreiden van resultaten van het project
- operationele kosten direct verbonden aan de uitvoering van het innovatieproject
- kosten voor projectmanagement en projectadministratie
- niet-verrekenbare btw

Als voor de uitvoering van een innovatieproject een fysieke investering voor gezamenlijke verwerking van landbouwproducten wordt gedaan, kunt u subsidie krijgen voor:

- kosten van de koop van nieuwe machines en installaties tot maximaal de marktwaarde van de activa
- algemene kosten: kosten van architecten, ingenieurs en adviseurs, kosten van adviezen over duurzaamheid op milieu en economisch gebied, kosten van haalbaarheidsstudies • niet-verrekenbare btw

Als voor de uitvoering van een innovatieproject een fysieke investering voor gezamenlijke verwerking van landbouwproducten wordt gedaan, kunt u subsidie krijgen voor:

- kosten van verwerving of ontwikkeling van computersoftware
- kosten van verwerving van octrooien, licenties, auteursrechten en merken
- kosten van de koop van tweedehands machines en installaties tot maximaal de marktwaarde van de activa
- voorbereidingskosten
- niet-verrekenbare btw



Uren die gemaakt worden door de deelnemers van het samenwerkingsverband zijn personeelskosten, als het om mensen in loondienst gaat. Als er geen verloning plaatsvindt is er sprake van onbetaalde eigen arbeid.

5. Hoeveel subsidie kan ik krijgen?

Voor het gezamenlijk formuleren van een projectplan:

- Bedraagt de subsidie 100% van de subsidiabele kosten.
- Is de subsidie maximaal:
 - a) € 70.000 als er 1 gemeente in het samenwerkingsverband zit
 - b) € 80.000 als er 2 gemeenten in het samenwerkingsverband zitten
 - c) € 90.000 als er 3 gemeenten in het samenwerkingsverband zitten
 - d) € 100.000 als er 4 of meer gemeenten in het samenwerkingsverband zitten
- De subsidie moet minimaal € 35.000 zijn.

Voor het uitvoeren van een innovatieproject:

- Bedraagt de subsidie voor kosten die horen bij een fysieke investering 40% van de subsidiabele kosten als het gaat om een productieve investering, en 100% van de subsidiabele kosten als het gaat om een niet-productieve investering. Voor de overige kosten is de subsidie 70% van de subsidiabele kosten.
- Is de subsidie maximaal:
 - e) € 80.000 als er 1 gemeente in het samenwerkingsverband zit
 - f) € 100.000 als er 2 gemeenten in het samenwerkingsverband zitten
 - g) € 120.000 als er 3 gemeenten in het samenwerkingsverband zitten
 - h) € 140.000 als er 4 of meer gemeenten in het samenwerkingsverband zitten
- De subsidie moet minimaal € 35.000 zijn.

Als binnen het project een projectplan wordt geformuleerd én een innovatieproject wordt uitgevoerd, dan geldt de maximale subsidie van het uitvoeren van het innovatieproject.

6. Hoeveel subsidie is beschikbaar?

Het subsidieplafond is € 980.000.

7. Hoe lang mag een project duren?

Een project mag maximaal 3 jaar duren vanaf de datum van de verleningsbeschikking.

8. Wanneer mag ik van start gaan met de projectactiviteiten?

Vanaf het moment dat u de subsidieaanvraag heeft ingediend mag u beginnen met de activiteiten en kosten maken voor het project.

Veel initiatiefnemers wachten met de start van hun project totdat de beschikking ontvangen is. De beschikking geeft zekerheid over de subsidiabiliteit van de kosten. Kosten maken na het indienen van de aanvraag en voor ontvangst van de beschikking betekent dus een zeker risico nemen.

In het aanvraagformulier geeft u zelf aan wanneer u van plan bent te starten en te eindigen met de activiteiten, deze datums worden in de subsidieverleningsbeschikking opgenomen. U bent verplicht binnen twee maanden na de datum van de verleningsbeschikking te beginnen met de projectactiviteiten.



Let ook op dat u niet te vroeg start met de activiteiten. Het ondertekenen van een offerte voordat u de subsidieaanvraag hebt ingediend –zonder dat daarin een voorbehoud is gemaakt over het aanvragen of ontvangen van subsidie– zien wij als de start van de activiteit.

9. Hoe dien ik een aanvraag in?

- De regeling is opengesteld van 1 april tot en met 20 mei 2021 tot 17:00 uur. Dit betekent dat uw aanvraag, inclusief alle bijlagen, uiterlijk op 20 mei 2021 vóór 17:00 uur moet zijn ingediend.
- Daarna is indiening of aanvulling van de aanvraag niet meer mogelijk. We raden aan om de subsidieaanvraag niet pas op het laatste moment in te dienen.
- U dient uw subsidieaanvraag digitaal in via de POP3 webportal: <https://pop3-webportal.nl/mijn/>.
- Linksonder op de startpagina van de webportal vindt u de *Handleiding POP3 webportal* en de veelgestelde vragen *FAQ Webportal*.
- Voor het indienen van de aanvraag heeft u eHerkenning nodig. Vraag deze daarom op tijd aan. Meer informatie hierover kunt u vinden op www.eherkenning.nl

10. Kan ik de aanvraag laten controleren op volledigheid?

Als u uw aanvraag tenminste 10 werkdagen (2 weken) voor de sluiting van de regeling, dus uiterlijk op 6 mei 2021, indient via de POP3 webportal, dan controleren we deze op volledigheid. U krijgt dan uiterlijk op 13 mei 2021 bericht over de volledigheid van uw aanvraag. Als de subsidieaanvraag onvolledig is heeft u tot en met 20 mei 2021 16:59 uur (de sluitingsdatum) de tijd om de ontbrekende informatie alsnog via de webportal aan te leveren.

Als er na de sluitingsdatum informatie ontbreekt is de kans groot dat uw aanvraag wordt afgewezen. Zorg daarom dat u het projectplan volledig invult, geen velden leeg laat en dat alle verplichte bijlagen zijn toegevoegd. De verantwoordelijkheid voor een tijdige, volledige en juiste indiening van een aanvraag ligt volledig bij de aanvrager.

11. Welke bijlagen zijn verplicht?

Via onze website <https://www.gelderland.nl/Subsidies/POP3-Professionalisering-korte-voorzieningsketens> vindt u een overzicht van de (mogelijk) verplichte bijlagen.

Extra aandacht vragen wij voor de volgende bijlagen:

- *Samenwerkingsovereenkomst (punt 2 van de checklist)*
Vul het format samenwerkingsovereenkomst POP3 volledig in, zorg ook dat duidelijk is welke partij welke kosten binnen het project gaat maken. Zorg ervoor dat alle deelnemende partijen de samenwerkingsovereenkomst hebben getekend.
- *Belastingverklaring (punt 3 van de checklist)*
Wanneer u de BTW niet of deels kunt verrekenen dan moet u een verklaring van de Belastingdienst aanleveren waar dit uit blijkt.
- *Toelichting op de begroting (punt 6 van de checklist)*
Een goede toelichting op de begroting is heel belangrijk. Deze toelichting moet zo gedetailleerd mogelijk zijn. Wij moeten na kunnen gaan of de kosten op de juiste manier zijn berekend en redelijk en subsidiabel zijn. Ook moet duidelijk zijn dat deze kosten noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het project en dat er geen sprake is van bovenmatige kosten.



Zijn bijvoorbeeld de loonkosten wel berekend volgens artikel 1.9 van de Verordening POP3? Is het tarief van een ingehuurd deskundige marktconform? Zijn de begrote uren reëel? Welke activiteiten worden uitgevoerd voor een bepaald bedrag?

Kortom, alle opgevoerde kosten moeten worden gespecificeerd en toegelicht.

12. Hoe toon ik aan dat de kosten op de begroting redelijk zijn?

U moet aantonen dat alle opdrachten marktconform worden ingekocht. Als uw organisatie is aangemerkt als een aanbestedende dienst, dan moet u zich houden aan de Aanbestedingswet. Is deze wet voor u niet van toepassing dan kunt u marktconformiteit aantonen door bijvoorbeeld een benchmark of het opvragen van meerdere offertes. Wij adviseren u om hiervoor interne procedures vast te leggen en de keuze voor een leverancier telkens te onderbouwen. Zie ook hoofdstuk 6 en 7 van het Handboek POP3 subsidies.

13. Hoe wordt de aanvraag inhoudelijk beoordeeld?

Voor deze openstelling geldt een zogenaamde tenderprocedure. Aanvragen die volledig zijn en aan de subsidievereisten voldoen worden voorgelegd aan een (ambtelijke) adviescommissie. Deze commissie beoordeelt de kwaliteit van de projecten op basis van de criteria in het Openstellingsbesluit, en stelt een rangschikking op. De best beoordeelde aanvragen komen als eerst voor subsidie in aanmerking. Als er meer goede aanvragen zijn dan waarvoor geld beschikbaar is, dan zullen de lager scorende aanvragen worden afgewezen.

14. Wanneer kan ik de beschikking verwachten?

De behandeltermijn is 22 weken. Dat betekent dat u de beschikking uiterlijk op 21 oktober 2021 ontvangt.

15. Waar vind ik meer informatie?

Voor meer informatie kunt u terecht op de website van de provincie Gelderland op www.gelderland.nl/subsidies en www.gelderland.nl/Europese-subsidies. Ook is er een Handboek POP3 subsidies met handige informatie, dus lees dit goed door. Dit handboek is te vinden op de website van het Netwerk Platteland via www.netwerkplatteland.nl.

Voor vragen kunt u contact opnemen met het provincieloket via het digitaal vragenformulier (te vinden op de website <https://www.gelderland.nl/Subsidies/POP3-Professionalisering-korte-voorzieningsketens>) of telefonisch op 026 359 99 99.

Aanvulling vragen en antwoorden per 21-4-2021

16. Wat is de definitie van "professionalisering" in het kader van dit openstellingsbesluit? Dit staat niet vermeld in artikel 1.

Er is inderdaad voor gekozen om professionalisering niet als definitiebepaling op te nemen in het openstellingsbesluit. Wel is de definitie van professionalisering geduid in de toelichting bij het openstellingsbesluit, in deel II Artikelsgewijze toelichting, artikel 2.

17. Komt elektrisch transport in deze openstelling in aanmerking voor een subsidie voor fysieke investering?

Puur de aanschaf van bijvoorbeeld een elektrische driewieler bakfiets is niet waarvoor de mogelijkheid tot fysieke investeringen in dit openstellingsbesluit bedoeld is. Voor elektrisch transport zijn er reeds andere subsidieregelingen. Doordat die mogelijkheid al wordt gesubsidieerd wordt het bij deze regeling in zekere zin uitgesloten.

<https://www.gelderland.nl/Subsidies/vrachtfiets-en-elektrische-bestelauto>.



18. Komt sociale innovatie in de vorm van het betrekken van boeren, burgers en afnemers bij korte ketens in aanmerking voor subsidie?

Sociale innovatie door het betrekken van boeren, burgers en afnemers bij een korte ketenopgave is een aspect dat subsidiabel is. De organisatie daarvan, het maken van een logistiek systeem/organisatie/planning is wel een subsidiabele activiteit.

19. Er is in het openstellingsbesluit geen focus op nieuwe samenwerkingen. Kunnen nieuwe aanvragers/consortia die niet eerder gebruik hebben gemaakt van de Korte Ketenregeling een aanvraag indienen?

Samenwerkingsverbanden die nog niet eerder gebruik hebben gemaakt van de POP3 Korte Voorzieningsketens, evenals een nieuw samenwerkingsverband ten behoeve van de korte keten, kunnen een aanvraag indienen. De kosten voor het oprichten van een nieuw samenwerkingsverband zijn in deze openstelling echter niet subsidiabel, zie ook artikel 4 van het openstellingsbesluit.

20. Is voor deze subsidieregeling een groepsvrijstelling van de De-Minimis regels van toepassing?

Subsidie POP3 Korte Voorzieningsketen is vrijgesteld van staatssteun op grond van artikel 42 VWEU. Hiervoor is het dus niet nodig om een oplossing te zoeken voor staatssteun in de Landbouw vrijstellingsverordening of de de-minimisverordening.

21. De aanvraag dient gedaan te worden door in ieder geval één teler/producent, één afnemer en een gemeente. Kan een deelnemende organisatie die al samenwerkt met telers optreden als vertegenwoordiger van een groep telers, of is deelname van de individuele telers nodig?

Het heeft de voorkeur om de individuele producenten mee te laten tekenen in de samenwerkingsovereenkomst en de aanvraag. Dat geeft de zekerheid dat ze de aanvraag ondersteunen en geeft aan wie ze gezamenlijk aanwijzen als penvoerder. Bovendien is het noodzakelijk dat er meerdere producenten gezamenlijk optreden wanneer ze fysieke investeringen willen doen voor de verwerking van producten van meerdere producenten. Meerdere producenten geeft ook meer punten in de score door de adviescommissie / voordelen bij de beoordeling.

22. Het betreft een producent in gemeente X, maar de gemeente Y doet mee en vraagt aan. Is het noodzakelijk om ook de gemeente X te betrekken?

Dit is niet noodzakelijk, als beide gemeenten betrokken zijn in het project is het wel mogelijk om meer subsidie aan te vragen. Zie ook het antwoord op vraag 5.

23. Voor het realiseren van een collectieve verwerkingseenheid worden gebouwen gebouwd/aangepast. De realisering van die gebouwen start al in april 2021 en wordt als eigen bijdrage in de aanvraag opgenomen. Is dat toegestaan?

De investering en de daarbij behorende opdrachtbevestiging/offerte mag niet vóór de indieningsdatum van de subsidie getekend zijn (zie ook het antwoord op vraag 8). Als deze opdracht vóór de indieningsdatum is gestart of bevestigd middels een getekende offerte dan kunnen deze kosten niet meegenomen worden als eigen bijdrage aangezien ze hierdoor niet subsidiabel zijn.

Bovendien zijn de kosten voor het bouwen en aanpassen van gebouwen niet subsidiabel. De kostensoort waar dit onder valt, namelijk “kosten voor de bouw of verbetering, verwerving of leasing van onroerende zaken”, zijn in het openstellingsbesluit niet subsidiabel gesteld (zie artikel 4, lid 4 en 5).



24. Wat mag er onder de voorbereidingskosten vallen? Concreet, mogen de kosten die gemaakt worden voor het aanvragen van de subsidie en de voorbereidingskosten door de ondernemer in kwestie als subsidiabele kosten gezien worden?

De kosten voor het aanvragen van de subsidie zijn niet subsidiabel. Alleen de voorbereidingskosten in relatie tot de uitvoering van een fysieke investering voor gezamenlijke verwerking van landbouwproducten. In de toelichting bij het openstellingsbesluit is aangegeven dat deze binnen een jaar vóór de aanvraag moeten zijn gemaakt, en voor welke voorbereidingskosten dit geldt.

25. Stel de gemeente vraagt de subsidie aan, samen met de betrokken ondernemer en een horecapartij. Moeten de subsidiabele eigen bijdragen van de ondernemer dan ook op naam van de gemeente gefinancierd worden, of mag dat op zijn eigen naam ingebracht worden?

Wanneer een gemeente, producent van landbouwproducten, en een horecapartij willen deelnemen in deze openstelling, vragen zij samen de subsidie aan. Zij zijn alle drie aanvrager. Onderling wijzen ze in hun samenwerkingsovereenkomst een penvoerder aan. Subsidie wordt verstrekt aan de deelnemers van het samenwerkingsverband. De subsidie wordt uitbetaald aan de penvoerder. Zie ook artikel 1.6 van de verordening en artikel 2.7.3 van de openstelling.

De aanvragende partijen houden elk hun subsidiabele kosten bij. Zij declareren deze kosten bij de penvoerder. Deze kosten moeten gerelateerd zijn aan het project, en goed onderbouwd zijn met facturen, orderbevestiging op basis van offertes indien van toepassing, en betaalbewijzen. Eventueel betaalt de penvoerder rechtstreeks de kosten conform de declaratie van de mede-aanvragers. Voordeel: betalingen van één rekening van penvoerder. Nadeel: het is nog niet bekend of de kosten worden goedgekeurd en de subsidie over de kosten wordt uitbetaald. De penvoerder controleert de declaraties en houdt de administratie bij, en declareert de gemaakte kosten via de POP3 webportal.

De subsidiabele kosten, dit geldt dus ook voor de eigen bijdragen van de ondernemer, staan gewoon op naam van de ondernemer als mede-aanvrager. De mede-aanvrager declareert zijn kosten bij de penvoerder. Deze betaalt de andere aanvragers, afhankelijk van de afspraken, voor- of nadat de penvoerder de subsidie heeft ontvangen.

26. Wat is de rol van de gemeente in de POP3 Korte Voorzieningsketens regeling?

De gemeente vervult in veel gevallen de rol van penvoerder, waarmee ze een faciliterende en coördinerende rol voor het samenwerkingsverband kunnen vervullen. Dit hoeft niet, ook een andere partij van het samenwerkingsverband kan de rol van penvoerder vervullen. De betrokkenheid van de lokale gemeenten wordt in deze regeling als voorwaarde gesteld om betrokkenheid van lokale overheden ten aanzien van korte ketens en samenwerking te stimuleren.

27. Dient de gemeente ook een financiële bijdrage te leveren?

Nee, het is geen verplichting dat een gemeente ook investeert in het project. Als deze dit wel doet moet het werk of de dienst worden aanbesteed conform het gemeentelijk aanbestedingsbeleid gebaseerd op nationale wet- en regelgeving. Als het om de uitvoeringsactiviteiten gaat, moet 30%, of 60% in het geval van een fysieke investering (zie antwoord op vraag 5), gefinancierd worden vanuit de betrokken partijen. Dit kan de gemeente zijn, maar ook de afnemer, producent, of andere betrokken organisaties.



28. De afnemer dient een rechtspersoon te zijn. Wat wordt verstaan onder een rechtspersoon?

Een rechtspersoon is een bv, nv, stichting, coöperatie, vereniging. Rechtsvormen zonder rechtspersoonlijkheid zijn een eenmanszaak, vof, cv en maatschap. De rechtspersoon dient ingeschreven te zijn in de Kamer van Koophandel op het moment van indiening van de aanvraag. Voorbeelden van afnemers: supermarkten, restaurants, zorginstellingen, kinderdagverblijven, sportverenigingen, burgercoöperaties (csa – “community supported agriculture”).

29. De regeling zegt een korte keten is: “een voorzieningsketen in een bepaalde streek met maximaal één schakel tussen de producent en de consument.” Dus tussen de producent en de consument mag óf een verwerker óf detailhandel zitten. Mogen er meerdere schakels tussen de producent en de consument in zitten om nog te kunnen spreken van een korte voorzieningsketen? Of is de producent genoodzaakt het product dan zelf te verwerken en/of aan de consument te verkopen?

In het Europese POP3 programma wordt inderdaad de Europese definitie van maximaal één schakel tussen producent en afnemer gehanteerd. Bij benodigde verwerking en distributie van producten in een korte keten speelt het economisch eigendom een rol.

Voorbeeld 1: indien de producent een ruimte huurt in een streekwinkel blijft het product eigendom van de producent en verleent de winkel een dienst.

Voorbeeld 2: Wanneer de producent het product laat verwerken door een derde terwijl hij eigenaar blijft om het eindproduct vervolgens zelf te verkopen aan de afnemer.

30. Past mijn projectidee het beste bij POP3 Korte Voorzieningsketens of bij Innovatieve Concepten?

Om een goede overweging te kunnen maken voor indiening tussen beide regelingen hebben we de verschillen op een rij gezet:

<https://www.gelderskennisnetwerkvoedsel.nl/2021/04/06/verschillen-pop3-professionalisering-korte-ketens-en-pop3-innovatieve-concepten/>

Dit document is een samenvatting, hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

