

Factsheet POP3 Gelderland

Uitvoering projecten LEADER-Achterhoek, december 2019

Achtergrond

- ✓ Het Plattelandsontwikkelingsprogramma 2014-2020 is het derde programma voor de ontwikkeling van het platteland in Nederland, vandaar de afkorting POP3. In dit programma worden activiteiten gesubsidieerd waarbij Europa de helft van de subsidie bijdraagt en andere Nederlandse overheden de andere helft. Voor de regeling “Uitvoering projecten LEADER-Achterhoek” is de hoogte van de subsidie 50% van de subsidiabele kosten, dit betekent dat de aanvrager de andere 50% van deze kosten zelf moet financieren. De 50% subsidie bestaat voor de helft uit een bijdrage van de gemeente(n) waar het project plaatsvindt en voor de andere helft uit een bijdrage van Europa uit het Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling (ELFPO).

Relevante regelgeving

- ✓ Openstellingsbesluit Uitvoering projecten LEADER-Achterhoek, december 2019. In het openstellingsbesluit zijn het subsidieplafond en de openstellingsperiode bepaald.
- ✓ De regeling is uitgewerkt in de Nadere regels Uitvoering projecten LEADER-Achterhoek, december 2019. Hierin zijn de specifieke bepalingen voor deze regeling opgenomen. Deze nadere regels zijn als bijlage bij het Openstellingsbesluit opgenomen.
- ✓ De algemene bepalingen voor POP3-subsidies zijn te vinden in Hoofdstuk 1 van de Verordening POP3 subsidies provincie Gelderland.

Neem deze documenten goed door voordat u uw subsidieaanvraag indient.

Lees ook het Handboek POP3 subsidies goed door! Dit handboek is te vinden op de website van het Regiebureau POP en via deze link:

<https://regiebureau-pop.eu/handboek-voor-aanvragers-pop3-subsidie>.

Voor wie is de subsidie bedoeld?

Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan rechtspersonen (stichtingen, verenigingen, BV's) en aan rechtsvormen zonder rechtspersoonlijkheid (eenmanszaken, VOF's, maatschappen).

Waarvoor kan subsidie worden aangevraagd?

Subsidie wordt verstrekt voor de uitvoering van projecten die passen binnen de Lokale Ontwikkelingsstrategie (LOS) van LEADER Achterhoek. De activiteiten dienen gericht te zijn op minimaal één van de volgende thema's:

- Sociaal en economisch vitale dorpen/kleine kernen
- Het versterken van de circulaire economie
- Recreatie en toerisme in de Achterhoek versterken door betere kwaliteit
- Heerlijkheid Achterhoek (Katalysator voor nieuwe initiatieven, innovaties en samenwerking tussen (lokale) producenten, bedrijfsleven, non-profitorganisaties en overheden te verbinden)
- Samenwerkingsprojecten



Een aanvraag indienen

- ✓ De regeling is opengesteld van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2020, 17:00u. De regeling sluit op het moment dat het budget is uitgeput.
- ✓ Voor deze openstelling is € 2.864.000 aan budget beschikbaar.
- ✓ U dient uw aanvraag digitaal in via het webportal voor POP3-subsidies. Het webportal kunt u vinden via www.pop3-webportal.nl/
- ✓ Op www.gelderland.nl/subsidies vindt u meer informatie over de openstelling.
- ✓ Voor het indienen van de aanvraag dient u te beschikken over **eHerkenning**, vraag deze tijdig aan. Meer informatie hierover kunt u vinden op www.eherkenning.nl
- ✓ De subsidie is minimaal € 30.000 per aanvraag. Dat betekent dat de subsidiabele projectkosten minimaal € 60.000 moeten zijn.
- ✓ Uw project moet uiterlijk op 1 april 2023 helemaal zijn afgerond.

Procedure

Een subsidieaanvraag wordt in behandeling genomen als deze compleet is, dat betekent dat alle relevante bijlagen door de provincie moeten zijn ontvangen.

Wanneer de aanvraag volledig is wordt deze door de Afdeling Subsidieverlening van de provincie Gelderland beoordeeld, waarbij onder andere de volgende vragen moeten worden beantwoord:

- ✓ Behoort de aanvrager tot de doelgroep?
- ✓ Is de begroting reëel?
- ✓ Zijn de kosten onderbouwd?
- ✓ Is aangetoond dat de kosten redelijk zijn?

Nadat de provincie de subsidieaanvraag heeft geaccordeerd wordt deze voorgelegd aan de Lokale Actiegroep (LAG) LEADER Achterhoek. De LAG toetst de aanvraag inhoudelijk aan de criteria uit de Lokale Ontwikkeling Strategie (de LOS.) De LAG komt ongeveer 10 keer per jaar bijeen.

De LEADER-subsidie bestaat voor de helft uit middelen uit het Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling (ELFPO). De Europese Commissie (EC) heeft in elk land een zogenaamd Betaalorgaan aangewezen die de aanvragen toetst op de in de regelgeving gestelde voorwaarden. Ook verzorgt dit Betaalorgaan de uitbetaling van de subsidie, dit betreft niet alleen de ELFPO-bijdrage maar ook de gemeentelijke cofinanciering. Voor Nederland is Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO.nl) aangewezen als Betaalorgaan.

Na de subsidietechnische beoordeling door de provincie en de inhoudelijk beoordeling door de LAG, wordt de aanvraag door RVO.nl beoordeeld op de door de Europa gestelde voorwaarden. Als RVO.nl akkoord is met de subsidieaanvraag dan versturen zij de subsidieverleningsbeschikking.

Planning

Het gehele beoordelingstraject neemt ongeveer 22 weken in beslag.

De data waarop de LAG vergadert vindt u op www.leaderachterhoek.nl/over-leader/jaarschema.

Toelichting op de checklist verplichte bijlagen

Neem goed kennis van de checklist met verplichte bijlagen! Deze kunt u vinden op de website van de provincie Gelderland. Alleen volledige aanvragen, die voldoen aan de subsidievereisten, worden in behandeling genomen.



Belastingverklaring

Wanneer u de BTW niet kunt verrekenen dan moet u een verklaring van de Belastingdienst aanleveren waar dit uit blijkt.

Toelichting op de begroting

Een goede, volledige toelichting op de begroting is heel belangrijk. Deze toelichting moet zo gedetailleerd mogelijk zijn. De provincie moet na kunnen gaan of de opgevoerde kosten op de juiste wijze zijn berekend en dus subsidiabel zijn.

Zijn bijvoorbeeld de loonkosten berekend volgens artikel 1.9 van de Verordening POP3? Is het tarief van een ingehuurd deskundige wel marktconform? Zijn de begrote uren wel reëel? Kortom, alle opgevoerde kosten moeten worden gespecificeerd. Ook moet duidelijk zijn dat deze kosten noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het project en dat er geen sprake is van bovenmatige kosten. Een begroting kan dus nooit te gedetailleerd zijn!

Subsidiabele kosten

Ter voorbereiding of uitvoering van projecten die passen binnen de LOS zijn de volgende kosten zijn subsidiabel:

- ✓ de kosten van de bouw, verbetering, verwerving of leasing van onroerende zaken;
- ✓ de kosten van de koop of huurkoop van nieuwe machines en installaties tot maximaal de marktwaarde van de activa;
- ✓ de kosten van architecten en ingenieurs;
- ✓ de kosten van externe adviseurs;
- ✓ de kosten van haalbaarheidsstudies;
- ✓ de kosten van verwerving of ontwikkeling van computersoftware;
- ✓ de kosten van verwerving van octrooien, licenties, auteursrechten en merken;
- ✓ bijdragen in natura;
- ✓ niet verrekenbare BTW;
- ✓ personeelskosten;
- ✓ voorbereidingskosten;
- ✓ de kosten van roerende zaken;
- ✓ reis en verblijfskosten;
- ✓ de kosten voor promotie en publiciteit.

De volgende voorbereidingskosten zijn subsidiabel:

- ✓ kosten van adviezen duurzaamheid op milieu en economisch gebied;
- ✓ kosten van adviseurs, architecten en ingenieurs;
- ✓ kosten van haalbaarheidsstudies.

Bijdrage in natura

Wanneer in de projectbegroting uren van ondernemers (€ 35), bestuurders (€ 35) en/of vrijwilligers (€ 22) worden opgevoerd en deze personen zijn niet in loondienst dan vallen deze kosten onder de noemer "bijdrage in natura". De bijdrage in natura zijn subsidiabele kosten en tellen mee voor de berekening van de hoogte van de subsidie.

Maar let op, de subsidie kan nooit meer bedragen dan de totale subsidiabele kosten minus de bijdrage in natura (artikel 1.11 van de Verordening POP3).



Rekenvoorbeeld:	<u>Situatie A</u>	<u>Situatie B</u>
Subsidiabele kosten	€ 125.000	€ 125.000
waarvan bijdrage in natura	€ 50.000	€ 75.000
Subsidie 50% van € 125.000	€ 62.500	€ 62.500
Subsidiabele kosten minus bijdrage in natura	€ 75.000	€ 50.000
De subsidie is dan	<u>€ 62.500</u>	<u>€ 50.000</u>

Bijdrage in natura zijn fictieve kosten die de begroting verhogen en daarmee ook de hoogte van de subsidie beïnvloeden.

In bovenstaand voorbeeld wordt in situatie A € 50.000 aan kosten opgevoerd waar geen betaling tegenover staat, deze fictieve kostenpost (bijvoorbeeld vrijwilligersuren) verhoogt in dit voorbeeld de subsidie met € 25.000 (=50% over € 50.000).

In situatie B zijn de bijdragen in natura hoger, namelijk € 75.000. Deze kosten tellen mee voor de totale subsidiabele kosten. Omdat er voor deze kosten geen bewijsbare betalingen worden gedaan kan er geen subsidie voor dit deel van de kosten worden gekregen. De subsidie kan daarom maximaal € 50.000 zijn (de totale subsidiabele kosten van € 125.000 minus de bijdragen in natura € 75.000).

Hoe kunt u bijdrage in natura in de begroting opnemen

In Situatie A wordt de begroting aan de kostenkant verhoogd met € 50.000 aan vrijwilligersuren. Aan de financieringskant wordt de post “Subsidie” verhoogd met € 25.000 en de post “Eigen bijdrage” met de overige € 25.000.

Let op! U dient een urenregistratie van de vrijwilligers of eigen arbeid (ondernemers/bestuurders) bij te houden en deze mee te leveren bij een betaalverzoek.

Voorbeeld begroting Situatie A

<u>Projectkosten Situatie A</u>		<u>Projectfinanciering Situatie A</u>	
Inhuur adviseur	€ 15.000	Subsidie	€ 62.500 (was € 37.500)
Aanschaf machines	€ 35.000	Eigen bijdrage	€ 62.500 (was € 37.500)
Aanschaf materiaal	€ 25.000		
Vrijwilligersuren	€ 50.000		
Totale kosten	<u>€ 125.000 (was € 75.000)</u>	Totale financiering	<u>€ 125.000 (was € 75.000)</u>



Redelijkheid van kosten

U moet aantonen dat alle opdrachten marktconform worden ingekocht. Als uw organisatie een aanbestedende dienst is, dan moet u zich houden aan de Aanbestedingswet. Is deze wet voor u niet van toepassing dan kunt u marktconformiteit aantonen door bijvoorbeeld het opvragen van meerdere offertes. Wij adviseren u om hiervoor interne procedures vast te leggen en de keuze voor een leverancier telkens te onderbouwen.

Zie voor verdere uitleg hoofdstuk 7 van het Handboek POP3 subsidies.

Inhoudelijke beoordeling van uw aanvraag

Aanvragen die volledig zijn en aan de subsidievereisten voldoen worden voorgelegd aan de LAG. Deze commissie beoordeelt de kwaliteit van de projecten op basis van de selectiecriteria, en geeft per criterium punten. Om subsidie te kunnen krijgen moet een aanvraag minimaal 23 van de 37 punten hebben gescoord.

Voor de rangschikking worden deze criteria gehanteerd:

1. De mate waarin het project bijdraagt aan thema's uit de LOS:
 - a. Bevolkingskrimp
 - b. Verstevenigen van de stad-land relatie
 - c. Activiteiten die de sociale cohesie platteland vergroten
 - d. Circulaire economie, op groene grondstoffen gebaseerde economie en duurzame energie

2. De mate waarin het project bijdraagt aan de LEADER-werkwijze:
 - a. Van onder af, draagvlak
 - b. Innovatief
 - c. Samenwerking/netwerkopbouw
 - d. Overdacht van kennis en ervaring
 - e. Gebiedsgericht (integrale aanpak/multisectoraal, publiek-private samenwerking, partnerschap, overdraagbaar)

3. De mate waarin het project haalbaar/levensvatbaar is vanuit financieel en organisatorisch oogpunt:
 - a. Organisatorisch
 - b. Financieel

4. Waar voor geld: is het initiatief efficiënt/doelmatig:
 - a. Voldoende omvang
 - b. Efficiënt
 - c. Is subsidie LEADER nodig?

Meer informatie

Voor meer informatie kunt u terecht op website van de provincie Gelderland (www.gelderland.nl/subsidies). Daarnaast staat op de website www.leaderachterhoek.nl toegankelijke informatie die van belang is voor het indienen van een aanvraag.

Voor vragen kunt u contact opnemen met het provincieloket via het digitaal vragenformulier (te vinden op de website) of telefonisch via (026) 359 99 99.

Deze factsheet is een samenvatting, hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

