

Veel gestelde vragen

Samenwerking DAW Akkerbouw en Pluimveehouderij 2019 (POP 3 Gelderland)

Welke regelgeving is relevant?

- ✓ Openstellingsbesluit Samenwerking DAW Akkerbouw en Pluimveehouderij 2019. In het openstellingsbesluit zijn het subsidieplafond en de openstellingsperiode bepaald.
- ✓ De regeling is uitgewerkt in de Nadere regels Openstellingsbesluit Samenwerking DAW Akkerbouw en Pluimveehouderij, 2019. Hierin zijn de specifieke bepalingen voor deze regeling opgenomen. Deze nadere regels zijn als bijlage bij het Openstellingsbesluit opgenomen.
- ✓ De algemene bepalingen voor POP3-subsidies zijn te vinden in Hoofdstuk 1 van de Verordening POP3 subsidies provincie Gelderland, mei 2018.
- ✓ De specifieke bepalingen voor deze openstelling zijn te vinden in paragraaf 7 van Hoofdstuk 2 van de Verordening POP3 subsidies provincie Gelderland. In de Nadere regels wordt verwezen naar bepalingen uit deze paragraaf en kunnen aanvullingen of uitzonderingen op deze bepalingen worden opgenomen.

Neem deze documenten goed door voordat u uw subsidieaanvraag opstelt en indient.

Wat wil de provincie met deze regeling bereiken?

In de toelichting op de Nadere regels Openstellingsbesluit Samenwerking DAW Akkerbouw en Pluimveehouderij 2019 kunt u lezen wat de provincie met de regeling wil bereiken en hoe bepaalde onderwerpen worden geïnterpreteerd. Zo worden bijvoorbeeld de selectiecriteria die door de externe adviescommissie worden gehanteerd uitgebreid toegelicht.

Waar kan ik meer informatie vinden over het aanvragen en verantwoorden van POP3-subsidies?

Er is een Handboek POP3 subsidies opgesteld waarin alle relevante informatie is terug te vinden over hoe een aanvraag moet worden ingediend en hoe de subsidie moet worden verantwoord. Lees dit handboek goed door! Dit handboek is te vinden op de website van het Regiebureau POP en via de volgende link:

<https://regiebureau-pop.eu/handboek-voor-aanvragers-pop3-subsidie>.



Wie kan subsidie aanvragen?

Subsidie kan worden aangevraagd door een samenwerkingsverband of door een initiatiefnemer van een samenwerkingsverband in oprichting.

Een samenwerkingsverband dient ten minste te bestaan uit twee partijen die van belang zijn voor het verwezenlijken van de doelstelling(en) van het project en bevat ten minste minimaal één landbouwer of een organisatie die hun vertegenwoordigt (dit laatste moet blijken uit de statuten van die organisatie) en een andere partij die onderdeel is in de keten van producent verwerker of consument.

Waarvoor kan subsidie worden aangevraagd?

Subsidie wordt verstrekt voor:

- a) de oprichting van een projectmatig samenwerkingsverband en het gezamenlijk formuleren van een projectplan gericht op een innovatie, of;
- b) de uitvoering van een innovatieproject.

De activiteiten dienen gericht te zijn op het praktijkrijp maken van kennis en innovatie en op één of meerdere van de volgende thema's:

- a) maatregelen die leiden tot een geringer grondstoffengebruik of een meer gesloten kringloop, met als resultaat een vermindering van de emissie van milieubelastende stoffen naar bodem, lucht en grond- en oppervlakte water en minder uitputting van hulpbronnen en grondstoffen;
- b) klimaatmitigatie;
- c) klimaatadaptatie;
- d) behoud en versterking van de biodiversiteit en de omgevingskwaliteit.

De activiteiten dienen tevens gericht te zijn op:

- a) Het realiseren van doelen die door het Waterschap zijn opgenomen in Waterprogramma's; en
- b) De volgende aspecten van akkerbouw: het in de open lucht telen van groenten, planten, wortels en knollen voor voedingsdoeleinden of granen met uitzondering van maïs; of
- c) Het in de open lucht houden van pluimvee.



Welke kosten zijn subsidiabel?

- ✓ Personeelskosten
- ✓ kosten derden
- ✓ afschrijvingen
- ✓ bijdrage in natura

Uren die gemaakt worden door de deelnemers van het samenwerkingsverband zijn personeelskosten, voor zover het om mensen in loondienst gaat. Als er geen verloning plaatsvindt is er sprake van eigen arbeid (bijdrage in natura).

Op de laatste bladzijde van dit document is in een tabel weergegeven welke kosten subsidiabel zijn.

Wat is de hoogte van de subsidie?

- ✓ De minimale subsidie dient € 35.000 te bedragen.
- ✓ De maximale subsidie bedraagt:
 - a) voor het beheersgebied van het Waterschap Rijn en IJssel € 67.000;
 - b) voor het beheersgebied van het Waterschap vallei en Veluwe € 100.000;
 - c) voor het beheersgebied van het Waterschap Rivierenland € 100.000.
- ✓ De hoogte van de subsidie bedraagt:
 1. 100% van de subsidiabele kosten in het geval van het oprichten van een projectmatig samenwerkingsverband en gezamenlijk formuleren van een projectplan gericht op een innovatie;
 2. 70% van de subsidiabele kosten in het geval van het uitvoeren van een innovatief concept.
 3. 40% van de subsidiabele kosten in het geval van productieve investeringen.
 4. 100% van de subsidiabele kosten in het geval van niet-productieve investeringen.

Hoeveel subsidie is beschikbaar?

- a) Voor het beheersgebied van Waterschap Rijn en IJssel is € 67.000 beschikbaar.
- b) Voor het beheersgebied van het Waterschap Vallei en Veluwe is € 238.000 beschikbaar
- c) Voor het beheersgebied van het Waterschap Rivierenland is € 164.000 beschikbaar.



Wat is de maximale duur van een project?

Een project mag maximaal 3 jaar duren, met de restrictie dat het verzoek tot vaststelling van de subsidie uiterlijk op 31 december 2022 door de provincie moet zijn ontvangen, dit in verband met het einde van de programmaperiode van het Plattelandsontwikkelingsprogramma 2014-2020.

Wanneer mag ik van start gaan met de projectactiviteiten?

Kosten zijn alleen subsidiabel als zij zijn gemaakt na de aanvraag om subsidie. Kosten die voor de aanvraag om subsidie zijn gemaakt, komen niet voor subsidie in aanmerking. Uitdrukkelijk zij vermeld dat het ondertekenen van een offerte - voor de datum van indiening van de aanvraag – zonder dat daarin een voorbehoud is gemaakt over het aanvragen of ontvangen van subsidie – uitgelegd wordt als start met de uitvoering van de activiteit.

De ervaring wijst uit dat veel initiatiefnemers met de start van hun project wachten totdat de beschikking ontvangen is. Dat hoeft niet. Kosten kunnen subsidiabel zijn vanaf het moment van indienen van de aanvraag. De beschikking geeft zekerheid over de subsidiabiliteit van de kosten. Kosten maken na het indienen van de aanvraag en voor ontvangst van de beschikking betekent dus een zeker risico nemen.

In het aanvraagformulier dient u aan te geven wanneer u van plan bent te starten en te eindigen met de activiteiten, deze datums worden in de subsidieverleningsbeschikking opgenomen.

Hoe dien ik een aanvraag in?

- ✓ De regeling is opengesteld van 13 mei 2019 tot en met 24 juni 2019 (16:59 uur). Dit betekent dat uw aanvraag, inclusief alle bijlagen, uiterlijk op 24 juni 2019 vóór 17:00 uur moet zijn ingediend.
- ✓ Na 24 juni 2019 16:59 uur is indiening of aanvulling van de aanvraag niet meer mogelijk. Aangeraden wordt om de subsidieaanvraag niet op het laatste moment in te dienen.
- ✓ U dient uw subsidieaanvraag digitaal in via het webportal van RVO:
<https://pop3-webportal.nl/mijn/>



- ✓ Voor het indienen van de aanvraag dient u te beschikken over **eHerkenning**. Vraag deze tijdig aan. Meer informatie hierover kunt u vinden op www.eherkenning.nl

Kan ik de aanvraag laten controleren op volledigheid?

Als u uw aanvraag tenminste 10 werkdagen (2 weken) voor de sluiting van de regeling, dus uiterlijk op 7 juni 2019 (10 juni 2019 is 2^e Pinksterdag en dus geen werkdag), indient via het webportal, dan wordt deze gecontroleerd op volledigheid. U krijgt uiterlijk op 17 juni 2019 bericht over de volledigheid van uw aanvraag. Als de subsidieaanvraag onvolledig is krijgt u tot en met 24 juni 2019 16:59 uur (de sluitingsdatum) de tijd om de ontbrekende verplichte bijlagen en informatie alsnog via het webportal aan te leveren.

Als er na de sluitingsdatum informatie ontbreekt is de kans groot dat uw aanvraag zal worden afgewezen. Zorg daarom dat u het projectplan volledig invult, geen velden leeg laat en dat alle verplichte bijlagen zoals opgenomen in de checklist onderdeel uitmaken van de aanvraag. De verantwoordelijkheid voor een tijdige, volledige en juiste indiening van een aanvraag ligt volledig bij de aanvrager.

Welke bijlagen zijn verplicht?

Neem goed kennis van de checklist met verplichte bijlagen! Deze kunt u vinden op de website van de provincie Gelderland. Alleen volledige aanvragen, die voldoen aan de subsidievereisten, worden in behandeling genomen.

Extra aandacht vragen wij voor de volgende bijlagen:

Toelichting Samenwerkingsovereenkomst (punt 2 van de checklist)

Vul het format samenwerkingsovereenkomst POP3 volledig in, zorg ook dat duidelijk is welke partij welke kosten binnen het project gaat maken. Zorg ervoor dat alle deelnemende partijen de samenwerkingsovereenkomst hebben getekend, na sluitingsdatum kan dit niet meer worden nagezonden!

Toelichting op de begroting (punt 6 van de checklist)

Een goede, volledige toelichting op de begroting is heel belangrijk. Deze toelichting moet zo gedetailleerd mogelijk zijn. De provincie moet na kunnen gaan of de opgevoerde kosten op de juiste wijze zijn berekend en dus subsidiabel zijn. Zijn bijvoorbeeld de loonkosten wel berekend volgens artikel 1.9 van de Verordening POP3? Is het tarief van een ingehuurd deskundige wel marktconform? Zijn de begrote uren wel reëel? Kortom, alle opgevoerde kosten moeten worden gespecificeerd.



Ook moet duidelijk zijn dat deze kosten noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het project en dat er geen sprake is van bovenmatige kosten. Een begroting kan dus nooit te gedetailleerd zijn!

Toelichting Belastingverklaring (punt 11 van de checklist)

Wanneer u de BTW (deels) niet kunt verrekenen dan moet u een verklaring van de Belastingdienst aanleveren waar dit uit blijkt (punt 8 van de checklist).

Hoe toon ik aan dat de kosten op de begroting redelijk zijn?

U moet aantonen dat alle opdrachten marktconform worden ingekocht. Als uw organisatie is aangemerkt als een aanbestedende dienst, dan dient u zich te houden aan de Aanbestedingswet 2012. Is deze wet voor u niet van toepassing dan kunt u marktconformiteit aantonen door bijvoorbeeld een benchmark of het opvragen van meerdere offertes. Wij adviseren u om hiervoor interne procedures vast te leggen en de keuze voor een leverancier telkens te onderbouwen.

Zie voor verdere uitleg hoofdstuk 6 en 7 van het Handboek POP3 subsidies.

Hoe wordt de aanvraag inhoudelijk beoordeeld?

Voor deze openstelling geldt een zogenaamde tenderprocedure. Aanvragen die volledig zijn en aan de subsidievereisten voldoen worden voorgelegd aan een adviescommissie. Deze commissie beoordeelt de kwaliteit van de projecten op basis van de tendercriteria in het Openstellingsbesluit, en stelt een rangschikking op. De best beoordeelde aanvragen komen als eerst voor subsidie in aanmerking. Als er meer goede aanvragen zijn dan waarvoor geld beschikbaar is, dan zullen de lager scorende aanvragen worden afgewezen.

Wanneer kan ik de beschikking verwachten?

Op maandag 9 september 2019 is de vergadering van de externe adviescommissie gepland, hierin worden de projecten beoordeeld en wordt de rangschikking vastgesteld. Uiterlijk op vrijdag 20 september 2019 zullen wij u op de hoogte stellen of u voor subsidie in aanmerking komt.

Daarna duurt het maximaal tot uiterlijk 25 november 2019 (22 weken na de sluitingsdatum) voordat u de beslissing schriftelijk heeft ontvangen.

Let op! Deze regeling wordt uitgevoerd in de vorm van een tender. Dit betekent dat na de sluitingsdatum geen aanvullende informatie meer bij u wordt opgevraagd. Zorg dus voor een complete aanvraag met een zeer gedetailleerde begroting!



Waar vind ik meer informatie?

Voor meer informatie kunt u terecht op website van de provincie Gelderland (www.gelderland.nl/subsidies).

Voor vragen kunt u contact opnemen met het provincieloket via het digitaal vragenformulier (te vinden op de website) of telefonisch (026) 359 99 99.

Dit document is een samenvatting, hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.



Subsidiabele activiteit	Subsidie%	Kostensoort	Kostentype		Bijdragen in natura		Bijdragen in natura	
			kosten derden	personeelskosten	eigen arbeid	overig	inzet vrijwilligers	afschrijvingskosten
Oprichten van een projectmatig samenwerkingsverband	100%	kosten voor het werven van deelnemers	subsidiabel	subsidiabel	subsidiabel	nvt	subsidiabel	nvt
		kosten voor het netwerken om het project goed te definiëren	subsidiabel	subsidiabel	subsidiabel	nvt	subsidiabel	nvt
		kosten voor het opstellen van het projectplan en de samenwerkingsovereenkomst	subsidiabel	subsidiabel	subsidiabel	nvt	subsidiabel	nvt
		Kosten voor projectmanagement en projectadministratie	subsidiabel	subsidiabel	subsidiabel	nvt	subsidiabel	nvt
Uitvoeringskosten	70%	Kosten voor coördinatie van het samenwerkingsverband	subsidiabel	subsidiabel	subsidiabel	nvt	subsidiabel	nvt
		Kosten voor het verspreiden van resultaten van het project	subsidiabel	subsidiabel	subsidiabel	nvt	subsidiabel	nvt
		Operationele kosten voor de uitvoering van het innovatieproject	subsidiabel	subsidiabel	subsidiabel	subsidiabel	subsidiabel	subsidiabel
		Kosten voor projectmanagement en projectadministratie	subsidiabel	subsidiabel	subsidiabel	nvt	subsidiabel	nvt
Productieve investeringen	40%	Kosten voor bouw of verbetering van onroerende zaken	niet subsidiabel	niet subsidiabel	niet subsidiabel	niet subsidiabel	niet subsidiabel	niet subsidiabel
		Kosten voor verwerving of leasing van onroerende zaken	niet subsidiabel	niet subsidiabel	niet subsidiabel	niet subsidiabel	niet subsidiabel	niet subsidiabel
		Kosten voor aankoop van grond	niet subsidiabel	nvt	nvt	niet subsidiabel	nvt	nvt
		Kosten van koop van nieuwe machines en installaties	subsidiabel	nvt	nvt	nvt	nvt	subsidiabel
		Kosten van architecten, ingenieurs en adviseurs	subsidiabel	subsidiabel	subsidiabel	nvt	subsidiabel	nvt
		Kosten van adviezen over duurzaamheid	subsidiabel	subsidiabel	subsidiabel	nvt	subsidiabel	nvt
		Kosten van haalbaarheidsstudies	subsidiabel	subsidiabel	subsidiabel	nvt	subsidiabel	nvt
		Kosten van verwerving of ontwikkeling van computersoftware	subsidiabel	subsidiabel	subsidiabel	nvt	subsidiabel	subsidiabel
		Kosten van verwerving van octrooien, licenties, auteursrechten en merken	subsidiabel	nvt	nvt	nvt	nvt	subsidiabel
		Kosten van koop van tweedehands machines en installaties	niet subsidiabel	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
Niet-productieve investeringen	100%	Kosten voor bouw of verbetering van onroerende zaken	niet subsidiabel	niet subsidiabel	niet subsidiabel	niet subsidiabel	niet subsidiabel	niet subsidiabel
		Kosten voor verwerving of leasing van onroerende zaken	niet subsidiabel	niet subsidiabel	niet subsidiabel	niet subsidiabel	niet subsidiabel	niet subsidiabel
		Kosten voor aankoop van grond	niet subsidiabel	nvt	nvt	niet subsidiabel	nvt	nvt
		Kosten van koop van nieuwe machines en installaties	subsidiabel	nvt	nvt	nvt	nvt	subsidiabel
		Kosten van architecten, ingenieurs en adviseurs	subsidiabel	subsidiabel	subsidiabel	nvt	subsidiabel	nvt
		Kosten van adviezen over duurzaamheid	subsidiabel	subsidiabel	subsidiabel	nvt	subsidiabel	nvt
		Kosten van haalbaarheidsstudies	subsidiabel	subsidiabel	subsidiabel	nvt	subsidiabel	nvt
		Kosten van verwerving of ontwikkeling van computersoftware	subsidiabel	subsidiabel	subsidiabel	nvt	subsidiabel	subsidiabel
		Kosten van verwerving van octrooien, licenties, auteursrechten en merken	subsidiabel	nvt	nvt	nvt	nvt	subsidiabel
		Kosten van koop van tweedehands machines en installaties	niet subsidiabel	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
Vorbereidingskosten verband houdend met fysieke investeringen in het kader van het project	100%/40%	Kosten van architecten, ingenieurs en adviseurs	niet subsidiabel	niet subsidiabel	niet subsidiabel	nvt	niet subsidiabel	nvt
		Kosten van adviezen over duurzaamheid	niet subsidiabel	niet subsidiabel	niet subsidiabel	nvt	niet subsidiabel	nvt
		Kosten van haalbaarheidsstudies	niet subsidiabel	niet subsidiabel	niet subsidiabel	nvt	niet subsidiabel	nvt