

Checklist (verplichte) bijlagen regeling Landschap en biodiversiteit

Uw subsidieaanvraag voor de subsidieregeling “Landschap en biodiversiteit” wordt getoetst op compleetheid. Daarvoor is het nodig dat uw aanvraag volledig is, met alle informatie die nodig is om uw aanvraag te kunnen beoordelen. Om u daarbij te helpen hebben wij deze checklist gemaakt met (al dan niet) verplichte bijlagen die bij uw aanvraag moeten zitten. In deze checklist beschrijven wij ook aan welke eisen deze bijlagen moeten voldoen.

Nr.	Naam bijlage	Toelichting op bijlage
1	Projectplan	<p>Het projectplan bevat minimaal de volgende onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wat is (zijn) het doel(-en) van het project?; • welke concrete resultaten worden beoogd?; • welke voorbereidingen, activiteiten en eventuele onderzoeken zijn al uitgevoerd en door wie?; • welke partijen zijn inhoudelijk en/of financieel bij het project betrokken, welke rol spelen zij en welke (deel-)resultaten leveren zij?; • welke (tijds-)planning en werkverdeling is er afgesproken (start, doorloop en beoogde opleverdatum)?; <p>Als u subsidie aanvraagt voor onderdeel b moet u in het projectplan specifiek benoemen om welke soorten het gaat en in hoeverre voor deze soorten de voorwaarden voortplanten, opgroeien en foerageren reeds zijn gerealiseerd en welke ontbrekende voorwaarde met een subsidie wordt gerealiseerd.</p>
2	Begroting van kosten en financiering met onderbouwing (Investeringskosten en financiering)	<p>In de (investerings-)begroting moeten alle door u opgevoerde kostenposten uitvoerig worden toegelicht: wat is de noodzaak, waaruit bestaan de kosten en hoe zijn deze berekend? U kunt hiervoor (als hulpmiddel) het sjabloon gebruiken dat wij op de subsidiepagina beschikbaar hebben gesteld (https://www.gelderland.nl/Landschap-en-biodiversiteit).</p> <p>Zo nodig zullen wij om een nadere onderbouwing vragen.</p> <p>Daarnaast moet de begroting inzicht geven in hoe het project gefinancierd wordt. Er moet sprake zijn van een sluitende begroting, dus de kosten moeten gelijk zijn aan de financiering.</p>
3	Omgevingsvergunning of bewijs dat de omgevingsvergunning is aangevraagd	<p>Als voor het uitvoeren van de subsidiabele activiteit een omgevingsvergunning verplicht is moet u deze omgevingsvergunning meesturen óf een bewijs waaruit blijkt dat de omgevingsvergunning in aanvraag is.</p>
4	Kopie van een recent bankafschrift	<p>Wij vragen u een kopie van een recent bankafschrift (niet ouder dan 1 jaar) mee te sturen. Hierop moet tenminste het rekeningnummer, de tenaamstelling van het rekeningnummer en datum zichtbaar zijn. Het mag ook een verklaring van de bank zijn dat het bankrekeningnummer bij de desbetreffende bank bekend is en op naam van de aanvrager staat. Een kopie bankpas is onvoldoende bewijs.</p>
5	Verklaring de-minimissteun	<p>Indien de aanvrager c.q. eindbegunstigde een privaatrechtelijk rechtspersoon is (vereniging, stichting of vennootschap).</p> <p>Verklaring maakt deel uit van het online-aanvraagformulier en verschijnt automatisch bij bovengenoemde organisaties.</p>

Checklist (verplichte) bijlagen regeling Landschap en biodiversiteit

6	Ondertekende 'Machtiging' (getekend door volmachtgever én gevolmachtigde)	Alleen als een tussenpersoon of intermediair de subsidieaanvraag indient, is het meesturen van een volmacht verplicht. De tussenpersoon/intermediair die de aanvraag indient (de gevolmachtigde) moet daarvoor gemachtigd zijn door de partij die de subsidie wil aanvragen (de volmachtgever).
---	---	---