



Bezoekadres  
Markt 11  
6811 CG Arnhem

Postadres  
Postbus 9090  
6800 GX Arnhem

telefoonnummer (026) 359 91 11  
telefaxnummer (026) 359 94 80  
e-mailadres [post@gelderland.nl](mailto:post@gelderland.nl)  
internetsite [www.gelderland.nl](http://www.gelderland.nl)

Stichting Erfgoed Gelderland  
T.a.v. het Bestuur  
Westervoortsedijk 67 D  
6827 AT ARNHEM

datum  
21 december 2018  
onderwerp  
Besluit over uw subsidieaanvraag

zaaknummer  
2018-011688

Beste leden van het bestuur,

U heeft een subsidie aangevraagd. Wij hebben uw aanvraag beoordeeld.

### **Ons besluit op uw aanvraag**

Voor activiteiten die u uitvoert in het jaar 2019, verlenen wij u een boekjaarsubsidie van maximaal € 1.124.480,00. Dit bedrag is bedoeld voor exploitatieactiviteiten, het organiseren en het uitvoeren van de Museumdag 2019 (Ieders Museum) en de ondersteuning van de cultuur- en erfgoedparticipatie.

Ook verlenen wij u een projectsubsidie in het jaar 2019 van maximaal € 50.000,00 voor het project Leerstoel Gelderse Geschiedenis.

U krijgt een voorschot van € 1.174.480,00.  
Het voorschot krijgt u uitbetaald, volgens het betaalschema onder 3.1 in de bijlage.

### **Belangrijk om te weten**

Als er iets verandert in de uitvoering van uw activiteiten of in uw organisatie kan dat gevolgen hebben voor de subsidie. Belangrijke veranderingen moet u daarom altijd bij ons melden.

De subsidie is nog niet definitief. Voor het definitief vaststellen van de subsidie moet u na afloop van het boekjaar een aanvraag indienen.

### **Meer informatie**

Alles wat van belang is voor deze subsidie vindt u in de bijlage. De bijlage maakt onderdeel uit van dit besluit. Lees de informatie in de bijlage daarom goed door. Dit voorkomt teleurstellingen achteraf.

inlichtingen bij Provincieloket  
e-mailadres [post@gelderland.nl](mailto:post@gelderland.nl)

telefoonnummer (026) 359 99 99

BNG Bank Den Haag, rekeningnummer 28.50.10.824  
IBAN-nummer: NL74BNGH0285010824  
BIC-code van de BNG: BNGHNL2G

btw-nummer: NL001825100.B03  
KvK-nummer: 51468751

Heeft u nog vragen? Neem gerust contact met ons op.

Wij wensen u veel succes met de uitvoering van de activiteiten.

Met vriendelijke groet,  
namens Gedeputeerde Staten van Gelderland,



**Bezwaar maken**

Deze brief is verstuurd namens Gedeputeerde Staten. U kunt binnen zes weken na dagtekening een bezwaarschrift indienen. Richt het bezwaarschrift aan: Gedeputeerde Staten, secretariaat commissie rechtsbescherming, Postbus 9090, 6800 GX Arnhem. Graag 'bezwaarschrift' vermelden op de envelop en op de brief.

Meer informatie vindt u op [www.gelderland.nl](http://www.gelderland.nl) en bij het Provincieloket, (026) 359 99 99.  
Informatie over voorlopige voorzieningen, griffierecht en digitaal indienen vindt u op [www.rechtspraak.nl](http://www.rechtspraak.nl) of bij de rechtbank Gelderland

## BIJLAGE

### 1 Activiteitenomschrijving

#### 1.1 Activiteiten

De boekjaarsubsidie is bestemd voor de activiteit(en) in het kader van uw jaarplan 2019.

Activiteit
Verankeren van de geschiedenis van Gelderland in de identiteit van de Gelderse regio's: <ul style="list-style-type: none"><li>- Het Verhaal van Gelderland</li><li>- MijnGelderland</li></ul>
Versterken van de maatschappelijke rol van musea: <ul style="list-style-type: none"><li>- Advisering</li><li>- Ieders Musum</li><li>- Netwerk leden versterken</li><li>- Slavernijverleden</li></ul>
Versterken van de presentatie van collecties beeldende kunst die verbonden zijn met onze provincie, de 'Gelderse school': <ul style="list-style-type: none"><li>- Scholing, eigen kennisontwikkeling</li><li>- Aanloop en innovatie</li><li>- Collectie Gelderland</li><li>- Collectiewacht</li></ul>
Stimuleren van kwalitatief hoogwaardig cultuuronderwijs op basisscholen. Cultuureducatie heeft een vaste plek in het lesaanbod binnen het basisonderwijs: <ul style="list-style-type: none"><li>- Reizen in de Tijd / Cultuureducatie met Kwaliteit</li><li>- Samenwerken met HBO / WO</li></ul>
Stimuleren van cultuur- en erfgoedparticipatie: <ul style="list-style-type: none"><li>- Scholing, cursusaanbod</li><li>- Publieksarcheologie</li><li>- Netwerkbijeenkomsten</li><li>- Versterking herinnering WO2 Gelderland</li><li>- Rijnland Xperience</li><li>- Overleg Provincie</li><li>- Netwerken Provinciale partners</li><li>- Landelijke netwerken</li><li>- Communicatie</li><li>- Ondersteuning</li><li>- Advisering over planvorming en fondswerving m.b.t. het Erfgoedfestival</li></ul>

De projectsubsidie is bestemd voor de activiteit(en)

<b>Activiteit</b>
Leerstoel Gelderse Geschiedenis: Het organiseren en uitvoeren van activiteiten van de Leerstoel Gelderse Geschiedenis, met als doel het stimuleren van historische projecten en de kennis over de geschiedenis van Gelderland te vergroten.

## 1.2 Kosten en financiering

### Kosten

<b>Kostenposten</b>	<b>Bedrag</b>	<b>Subsidiabel</b>	<b>Niet subsidiabel</b>
Directe loonkosten	€ 809.917,00	€ 809.917,00	-
Indirecte loonkosten	€ 88.000,00	€ 88.000,00	-
Kosten voor huisvesting, ICT en organisatie	€ 88.333,00	€ 88.333,00	-
Directe activiteitenlasten	€ 152.195,00	€ 152.195,00	-
Directe activiteitenlasten Leerstoel	€ 50.000,00	€ 50.000,00	-
<b>Totaal</b>	<b>€ 1.188.445,00</b>	<b>1.188.445,00</b>	-

### Financiering

<b>Financier</b>	<b>Bedrag</b>
Subsidie provincie Gelderland: exploitatie	€ 913.538,00
Subsidie provincie Gelderland: Museumdag 2019 (Ieders Museum)	€ 133.542,00
Subsidie provincie Gelderland: de ondersteuning van de cultuur- en erfgoedparticipatie	€ 77.400,00
Projectsubsidie Leerstoel Gelderse Geschiedenis	€ 50.000,00
<b>Totaal</b>	<b>€ 1.174.480,00</b>
<b>Verwacht resultaat (negatief)</b>	<b>€ 13.965,00</b>

In uw begroting verwacht u een negatief resultaat van € 13.965,00. Wij hebben beoordeeld of u in staat bent om dit bedrag te dekken uit uw eigen vermogen en/of egaliseringsreserve.

### **1.3 Looptijd**

De termijn waarbinnen u de activiteiten uitvoert loopt van 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019.

### **1.4 Verlaging subsidie**

Als de activiteiten niet zijn uitgevoerd volgens de activiteitenomschrijving zoals genoemd onder 1, kan de subsidie lager worden vastgesteld. Ook als u niet voldoet aan één of enkele verplichtingen zoals genoemd onder 2, kan de subsidie lager worden vastgesteld.

## **2 Verplichtingen**

Aan uw subsidie zijn de volgende verplichtingen verbonden;

- 2.1 activiteiten uitvoeren;
- 2.2 veranderingen melden;
- 2.3 aanvraag indienen voor het vaststellen van de subsidie;
- 2.4 onbestede provinciale middelen;
- 2.5 administratie bijhouden en bewaren.

### **2.1 Activiteiten uitvoeren**

U voert de activiteiten uit zoals deze zijn beschreven onder 1.1

### **2.2 Veranderingen melden**

Als er iets belangrijks verandert in de uitvoering van activiteiten of uw organisatie, bent u verplicht dit te melden. Bijvoorbeeld bij:

- wijzigingen van de activiteiten;
- wijzigingen in de (niet)subsidiabele kosten;
- wijzigingen in de financiering;
- wijzigingen genoemd in artikel 4:70 en 4:71 van de Algemene wet bestuursrecht.  
In het bijzonder wijzen wij u er op dat u vooraf onze toestemming nodig heeft voor het vormen van een bestemmingsreserve of voorziening waaraan u provinciale middelen wilt bestemmen. Zie hiervoor ook onder 2.4.

Meld elke (voorgenomen) verandering binnen vier weken schriftelijk via [post@gelderland.nl](mailto:post@gelderland.nl) o.v.v. het zaaknummer.

### **2.3 Aanvraag indienen voor het vaststellen van de subsidie**

Het is verplicht om op tijd een aanvraag in te dienen voor het vaststellen van de subsidie. Doe dit in ieder geval vóór 1 mei 2020. De aanvraag bestaat uit een inhoudelijk en een financieel verslag.

#### **2.3.1 Inhoudelijk eindverslag**

Maak een verantwoording van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, en vermeld eventuele knelpunten.

#### **2.3.2. Financieel eindverslag**

Hiervoor hebben wij u het volgende van u nodig:

- een jaarrekening of een financiële verantwoording die gelijkwaardig is aan een jaarrekening;
- een controleverklaring, conform ons controleprotocol voor boekjaarsubsidies. Het protocol vindt u op [www.gelderland.nl/subsidies-algemene-informatie](http://www.gelderland.nl/subsidies-algemene-informatie). U moet in uw controleverslag expliciet verwijzen naar ons protocol.

#### **2.4 Onbestede provinciale middelen**

In uw jaarrekening geeft u aan wat het aandeel is van de onbestede provinciale middelen in de door u op de balans gevormde egaliseringsreserve, bestemmingsreserves en voorzieningen.

Daarbij geeft u een toelichting over de manier van toerekening van het resultaat aan, en de mutaties tussen, deze balansposten.

Het totaal aan onbestede provinciale middelen mag ultimo boekjaar maximaal 10% bedragen van het in datzelfde boekjaar verleende subsidiebedrag. Het meerdere zullen wij bij vaststelling van de subsidie invorderen, tenzij er afspraken met u zijn gemaakt over het vormen van een specifieke bestemmingsreserve en/of voorziening.

Als u provinciale middelen wilt toevoegen aan een andere reserve of voorziening, bent u verplicht hiervoor aan ons toestemming te vragen middels de onder 2.2 genoemde meldingsprocedure.

Een negatieve hoogte van de egaliseringsreserve is niet toegestaan. U bent verplicht om een tekort aan te vullen met middelen uit uw eigen vermogen.

#### **2.5 Administratie bijhouden en bewaren**

U bent verplicht een administratie te voeren. Dit betekent het volgende:

- u bent verplicht om alle inkomsten en uitgaven vast te leggen, inclusief alle bewijsstukken;
- deze bewijsstukken moeten op naam staan van de ontvanger van de subsidie en aantonen dat de goederen en diensten zijn geleverd;
- de urenregistratie toont aan dat de opgegeven uren zijn gemaakt en zijn besteed aan de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend.

U bent verplicht de administratie ten minste zeven jaar na het afronden van de activiteiten te bewaren. Dit geldt ook voor het inhoudelijke eindverslag en het financieel eindverslag met controleverklaring.

### 3 Administratie en verwerking

#### 3.1 Betaling

Alle betalingen maken wij over op IBAN-rekeningnummer [REDACTED] op naam van Stichting Erfgoed Gelderland en onder vermelding van het zaaknummer 2018-011688.

De subsidie maken wij aan u over volgens het onderstaande schema:

Betaaldatum	Bedrag
5 januari 2019	€ 117.448,00
1 februari 2019	€ 88.086,00
1 maart 2019	€ 88.086,00
1 april 2019	€ 88.086,00
1 mei 2019	€ 176.172,00
1 juni 2019	€ 88.086,00
1 juli 2019	€ 88.086,00
1 augustus 2019	€ 88.086,00
1 september 2019	€ 88.086,00
1 oktober 2019	€ 88.086,00
1 november 2019	€ 88.086,00
1 december 2019	€ 88.086,00

#### 3.2 Datum en zaaknummer

Vermeld datum en zaaknummer in al uw mondeling en schriftelijk contact over deze subsidie.

#### 3.3 Communicatie over uw project

Wij vertrouwen erop dat u in uw communicatie duidelijk maakt dat de provincie deze activiteiten mede mogelijk heeft gemaakt. Daarmee maakt u de rol van de provincie in de samenleving zichtbaar. Op [www.gelderland.nl/pers-downloads](http://www.gelderland.nl/pers-downloads) vindt u materialen die u daarvoor kunt gebruiken.

### 4 Juridische grondslagen

Voor dit besluit gelden:

- de Algemene wet bestuursrecht (in het bijzonder afdeling 4.2.8);
- de Algemene subsidieverordening Gelderland 2016;
- hoofdstuk 1 van de Regels Ruimte voor Gelderland 2016;
- de Beleidsregel naleving subsidieverplichtingen.

Wij verlenen deze subsidie op grond van de Provinciale Staten besluiten PS2018-308 en PS2018-652.

Wij verlenen het voorschot op grond van artikel 21, vierde lid, van de Algemene subsidieverordening Gelderland 2016.

De activiteiten die u uitvoert met deze subsidie vallen onder 'Steun voor cultuur en instandhouding van erfgoed' van de Algemene groepsvrijstellingsverordening (AGVV) (Verordening (EU) Nr. 651/2014) artikel 53. Dit hebben wij gemeld bij de Europese Commissie. Het besluit wordt gepubliceerd. Kijk ook op [www.europadecentraal.nl](http://www.europadecentraal.nl) en [www.ec.europa.eu](http://www.ec.europa.eu).

Kopie:

