

Checklist verplichte bijlagen regeling Soortenmanagementplan

Uw subsidieaanvraag voor de subsidieregeling “Soortenmanagementplan” wordt getoetst op compleetheid. Daarvoor is het nodig dat uw aanvraag volledig is, met alle informatie die nodig is om uw aanvraag te kunnen beoordelen. Om u daarbij te helpen hebben wij deze checklist gemaakt met (al dan niet) verplichte bijlagen die bij uw aanvraag moeten zitten. In deze checklist beschrijven wij ook aan welke eisen deze bijlagen moeten voldoen.

Nr.	Naam bijlage	Toelichting op bijlage
1	Offerte	Een offerte van een adviesbureau voor de kosten van het opstellen van een inventarisatieonderzoek en/of voor de kosten van het opstellen van een soortenmanagementplan.
2	Kaart + beschrijving	Een kaart en een beknopte beschrijving van het plangebied.
3	Kopie van een recent bankafschrift	Wij vragen u een kopie van een recent bankafschrift (niet ouder dan 1 jaar) mee te sturen. Hierop moet tenminste het rekeningnummer, de tenaamstelling van het rekeningnummer en datum zichtbaar zijn. Het mag ook een verklaring van de bank zijn dat het bankrekeningnummer bij de desbetreffende bank bekend is en op naam van de aanvrager staat. Een kopie bankpas is onvoldoende bewijs.
4	Volledig ingevulde en ondertekende 'Machtiging' (getekend door volmachtgever én gevolmachtigde)	Alleen als een tussenpersoon of intermediair de subsidieaanvraag indient, is het meesturen van een volmacht verplicht. De tussenpersoon/intermediair die de aanvraag indient (de gevolmachtigde) moet daarvoor gemachtigd zijn door de partij die de subsidie wil aanvragen (de volmachtgever).

Alle bijlagen kunt u uploaden in het Subsidie Portaal nadat u alle vragen in het aanvraagformulier hebt beantwoord. U zult in het online aanvraagformulier ook verplichte bijlagen tegenkomen. Deze zijn allemaal in deze checklist opgenomen. Een projectplan hoeft u niet toe te voegen, ook als daar wel om wordt gevraagd in het subsidieportaal. Als u een projectplan heeft mag u dat natuurlijk wel bijvoegen.