


Stichting Monumentenwacht Gelderland
T.a.v. 
Postbus 13
6865 ZG DOORWERTH

Datum
6 januari 2021

Zaaknummer
2020-013758

Onderwerp
Besluit over uw subsidieaanvraag

Project
Stichting Monumentenwacht
Gelderland

Inlichtingen bij
Provincieloket
026 359 99 99
post@gelderland.nl

Blad
1 van 8

Beste ,

U heeft een subsidie aangevraagd. Wij hebben uw aanvraag beoordeeld.

Ons besluit op uw aanvraag

Voor het boekjaar 2021 verlenen wij u een subsidie van maximaal € 962.569,00.

U krijgt een voorschot van € 962.569,00.

Het voorschot krijgt u in termijnen uitbetaald, volgens het betaalschema onder 3.1 in de bijlage.

Belangrijk om te weten

Als er tijdens het boekjaar iets verandert in de uitvoering van uw activiteiten kan dat gevolgen hebben voor de subsidie. U moet een verandering daarom altijd bij ons melden.

De subsidie is nog niet definitief. Voor het definitief vaststellen van de subsidie moet u na afloop van het boekjaar een aanvraag indienen.

Meer informatie

Alles wat van belang is voor deze subsidie vindt u in de bijlage. De bijlage maakt onderdeel uit van dit besluit. Lees de informatie in de bijlage daarom goed door.

Markt 11 | 6811 CG Arnhem
Postbus 9090 | 6800 GX Arnhem

026 359 99 99
post@gelderland.nl
www.gelderland.nl

BNG Bank Den Haag
NL74BNGH0285010824
BIC-code BNG Bank: BNGHNL2G

Btw-nummer: NL001825100.B03
KvK-nummer: 51468751

 provincie
Gelderland

Datum

6 januari 2021

Zaaknummer

2020-013758

Blad

2 van 8

Heeft u nog vragen? Neem contact op met het Provincieloket.

Wij wensen u veel succes met de uitvoering van de activiteiten.

Met vriendelijke groet,
namens Gedeputeerde Staten van Gelderland,



Subsidieadviseur

Belanghebbenden kunnen binnen zes weken na dagtekening van dit besluit bezwaar maken. Richt uw bezwaarschrift aan: Gedeputeerde Staten, secretariaat Commissie rechtsbescherming, Postbus 9090, 6800 GX Arnhem. Graag 'bezwaarschrift' vermelden op de envelop en op de brief.

U kunt uw bezwaarschrift ook elektronisch indienen op het portaal Rechtsbescherming. Hiervoor gebruikt u DigiD, eHerkenning of eIDAS.

Meer informatie vindt u op www.gelderland.nl/bezwaren en bij het Provincieloket 026 359 99 99.

Als u een bezwaarschrift indient, kunt u bij de rechter een verzoek indienen voor een voorlopige voorziening. Zie www.rechtspraak.nl.

BIJLAGE

1 Activiteitenomschrijving

1.1 Activiteiten

De subsidie is bestemd voor de activiteit(en):

Inspectie en advisering instandhouding én verduurzamen erfgoed

- 1300 inspecties en rapportages instandhouding gebouwd erfgoed, interieur en groen;
- 75 Nieuwe abonnees;
- Toepassen App Groene Grachten MW voor abonnees, en opleiden wachters;
- onderzoek naar certificering Erkend Monumenten Adviesbureau van ERM;
- Scholing en ontwikkeling: drones, groen, interieur, samenwerking TU Delft.

Aanvullende dienstverlening: onderhoudsplanung en begeleiding werkzaamheden

- MJOP/PIP, begeleiding en toezicht uitvoering onderhoud (35);
- Begeleiding en toezicht uitvoeringsprogramma (provincie);
- Cursusprogramma (12) eigenaren samen met gemeenten;
- Scholing en ontwikkeling: drones, groen, interieur, samenwerking TU Delft
- Erfgoedmonitor i.o.v. provincie.

Technische regioservice voor gemeenten

- Evaluatie pilot Winterswijk en ontwikkelen modellen;
- Overlegronde en acquisitie (kleine) gemeenten.

Historisch bouwfragmentendepot voor bewaren en herbestemmen bouw materiaal

- Materiaal beschikbaar stellen voor onderwijs;
- Versterken promotie onder eigenaren en aannemers.

Kwaliteitsregeling rood en groen

- 40 Bedrijfsbezoeken/beoordelingen;
- Promotie regeling onder gemeenten;
- Architecten/adviseurs registreren;
- Versterken regeling onder abonnees MWG;
- Actiever zoeken naar potentiële K&K bedrijven.

Datum
6 januari 2021

Zaaknummer
2020-013758

Blad
4 van 8

Programmatische samenwerking met partijen Gelderse Erfgoed Alliantie (GEA)

- Inbreng ideeën samenwerking GEA
- Programmatische samenwerking GRC

Personeel en bedrijfsvoering Monumentenwacht Gelderland

- Wervingsplan en werven nieuwe medewerkers
- Scholing en ontwikkeling: drones, groen, interieur, samenwerking TU Delft
- Actualiseren functieprofielen
- Generatiepact

Communicatie

- Digitale nieuwsbrief
- Monumenten community Monumenten.nl
- Ieder zijn vak
- Portal GEA

1.2 Kosten en financiering

Kostenposten	Bedrag	Subsidiabel
Personeelslasten	€ 1.689.412,00	€ 1.689.412,00
Huisvestingslasten	€ 54.000,00	€ 54.000,00
Kosten overhead inclusief overige personeelslasten	€ 519.950,00	€ 519.950,00
Activiteitenlasten	€ 38.000,00	€ 38.000,00
Totaal	€2.301.362,00	€ 2.301.362,00

Financiering subsidiabele kosten

Financier	Bedrag
Boekjaarsubsidie provincie	€ 962.569,00
Abonnementen	€ 135.725,00
Inspectievergoedingen en materialen	€ 804.810,00
Opbrengsten éénmalige inspecties	€ 60.000,00
Voorrijkosten	€ 55.000,00
Overige baten	€ 8.500,00
Opbrengsten km vergoedingen	€ 7.000,00
Aanvullende financiering drones e.a. innovatie	€ 30.000,00
Bijdragen bedrijven beoordelingen en register	€ 18.500,00

Datum
6 januari 2021

Zaaknummer
2020-013758

Blad
5 van 8

Begeleiding onderhoud particulieren en SWCH	€ 100.000,00
Ondersteuning programma Functioneel Erfgoed	
provincie	€ 80.000,00
Bijdragen gemeenten Regioservice	€ 10.000,00
Verkoop materiaal	€ 4.000,00
Suppletie BTW	€ 8.000,00
Onttrekking bestemmingsreserve risico's personele sfeer	€ 14.800,00
Totaal	€2.298.904,00
Verwacht resultaat (positief)	€ 2.458,00

In uw begroting heeft u een bedrag van € 14.799 opgenomen, maar dit is niet toegevoegd aan de totale lasten. De bovenstaande lasten zijn inclusief het bedrag van € 14.799,00 dat ten laste komt van de bestemmingsreserve risico's personele sfeer. Hierdoor wordt in de begroting een positief resultaat verwacht van € 2.458,00.

1.3 Boekjaar

Uw boekjaar loopt van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021.

1.4 Verlaging subsidie

Als uw activiteiten niet zijn uitgevoerd volgens de activiteitenomschrijving zoals genoemd onder 1, kan de subsidie lager worden vastgesteld.

Ook als u niet voldoet aan één of enkele verplichtingen zoals genoemd onder 2, kan de subsidie lager worden vastgesteld.

2 Verplichtingen

Aan uw subsidie zijn de volgende verplichtingen verbonden.

2.1 Activiteiten uitvoeren

U voert de activiteiten uit zoals deze zijn beschreven onder 1.1.

2.2 Veranderingen melden

Als er tijdens het boekjaar iets verandert in de uitvoering van de activiteiten, bent u verplicht dit te melden. Bijvoorbeeld bij:

- wijzigingen van de activiteiten;
- wijzigingen genoemd in artikel 4:70 en 4:71 van de Algemene wet bestuursrecht.

Meld elke verandering binnen vier weken via ons digitale meldingsformulier. U moet hiervoor inloggen in het Subsidieportaal (<https://mijn.gelderland.nl/subsidies>).

2.3 Aanvraag indienen voor het vaststellen van de subsidie

Het is verplicht om op tijd een aanvraag in te dienen voor het vaststellen van de subsidie. Doe dit in ieder geval vóór **1 mei 2022**. De aanvraag bestaat uit een inhoudelijk en een financieel eindverslag.

Inhoudelijk eindverslag

Maak een verslag van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend en vermeld eventuele knelpunten.

Financieel eindverslag

Hiervoor hebben wij het volgende van u nodig:

- een jaarrekening of een financiële verantwoording die gelijkwaardig is aan een jaarrekening
- een controleverklaring, zie

https://www.gelderland.nl/bestanden/Documenten/Gelderland/Subsidies/150302_2015_Controleprotocol_Boekjaar.pdf

2.4 Onbestede provinciale middelen

In uw financieel eindverslag geeft u aan wat het aandeel is van de onbestede provinciale middelen in de egalisatiereserve, bestemmingsreserves en voorzieningen. Daarbij geeft u een toelichting over de manier van toerekening van het resultaat en de mutaties tussen deze balansposten.

Het totaal aan onbestede provinciale middelen mag ultimo boekjaar maximaal 10% bedragen van het in datzelfde boekjaar verleende subsidiebedrag. Het meerdere zullen wij bij vaststelling van de subsidie invorderen, tenzij er afspraken met u zijn gemaakt over het vormen van een specifieke bestemmingsreserve en/of voorziening.

Als u provinciale middelen wilt toevoegen aan een andere reserve of voorziening, bent u verplicht hiervoor aan ons toestemming te vragen middels de onder 2.2 genoemde meldingsprocedure.

Een negatieve hoogte van de egalisatiereserve is niet toegestaan. U bent verplicht om een tekort aan te vullen met middelen uit uw eigen vermogen.

Datum
6 januari 2021

Zaaknummer
2020-013758

Blad
7 van 8

2.5 Administratie bijhouden en bewaren

U bent verplicht een administratie te voeren. Dit betekent het volgende:

- u bent verplicht om alle inkomsten en uitgaven vast te leggen, inclusief alle bewijsstukken;
- deze bewijsstukken moeten op naam staan van de ontvanger van de subsidie en aantonen dat de goederen en diensten zijn geleverd;
- de urenregistratie toont aan dat de opgegeven uren zijn gemaakt en zijn besteed aan de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend.

U bent verplicht de administratie ten minste zeven jaar na het vaststellen van de subsidie te bewaren. Dit geldt ook voor het inhoudelijk eindverslag en het financieel eindverslag met controleverklaring.

2.6 Integriteitsonderzoek

Mogelijk vragen wij u om mee te werken aan een integriteitsonderzoek. In dat geval ontvangt u een vragenformulier dat u moet invullen. Meer informatie over de Wet Bevordering Integriteitsbeoordeling Openbaar Bestuur (Wet Bibob) kunt u vinden op onze website www.gelderland.nl/downloads

3 Administratie en verwerking

3.1 Betaling

Wij betalen 962.569,00 van uw subsidie als voorschot uit.

Dit bedrag maken wij in termijnen aan u over volgens het onderstaande schema:

Betaaldatum	Bedrag
4 januari 2021	€ 96.256,90
1 februari 2021	€ 72.192,68
1 maart 2021	€ 72.192,68
1 april 2021	€ 72.192,68
1 mei 2021	€ 144.385,30
1 juni 2021	€ 72.192,68
1 juli 2021	€ 72.192,68
1 augustus 2021	€ 72.192,68
1 september 2021	€ 72.192,68
1 oktober 2021	€ 72.192,68
1 november 2021	€ 72.192,68
1 december 2021	€ 72.192,68

Datum
6 januari 2021

Zaaknummer
2020-013758

Blad
8 van 8

Alle betalingen maken we over op IBAN-rekeningnummer [REDACTED] op naam van Stichting Monumentenwacht Gelderland, en onder vermelding van het zaaknummer 2020-013758. Wij streven ernaar om binnen één week te betalen. De wettelijke termijn voor betaling is zes weken.

3.2 Zaaknummer

Vermeld het zaaknummer in al uw mondeling en schriftelijk contact over deze subsidie.

3.3 Communicatie

Wij vertrouwen erop dat u in uw communicatie duidelijk maakt dat de provincie de activiteiten mede mogelijk heeft gemaakt. Daarmee maakt u de rol van de provincie in de samenleving zichtbaar. Op www.gelderland.nl/pers-downloads vindt u materialen die u daarvoor kunt gebruiken.

4 Juridische grondslagen

Voor dit besluit gelden:

- Algemene wet bestuursrecht;
- Algemene subsidieverordening Gelderland 2016;
- Regels Ruimte voor Gelderland 2016.

Wij verlenen deze subsidie op grond van PS2020-372.

Wij verlenen het voorschot op grond van artikel 21, lid vier, van de Algemene subsidieverordening Gelderland 2016.

De activiteiten die u uitvoert met deze subsidie vallen onder steun voor cultuur en instandhouding van het erfgoed van de Algemene groepsvrijstellingsverordening (AGVV) (Verordening EU) nr. 651/2014) artikel 53. Kijk ook op www.europadecentraal.nl en www.ec.europa.eu.